



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

"Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020"

PROGRAMUL OPERAȚIONAL CAPITAL UMAN

Axa prioritară 3: Locuri de muncă pentru toți

Obiectivul tematic 8: Promovarea unor locuri de muncă durabile și de calitate și sprijinirea mobilității lucrătorilor

Prioritatea de investiții 8.iii: Activități independente, antreprenariat și înființare de întreprinderi, inclusiv a unor microîntreprinderi și a unor întreprinderi mici și mijlocii inovatoare

Obiectivul specific 3.7: Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non agricol din zona urbană

Titlu proiect: START - Sansa pentru antreprenori și afaceri durabile

POCU/82/3/7/105266

METODOLOGIE DE ORGANIZARE A PROCESULUI DE SELECTIE A CELOR MAI BUNE IDEI DE AFACERI

ÎN CADRUL PROIECTULUI

START - ȘANSĂ PENTRU ANTREPRENORI ȘI AFACERI DURABILE

REGIUNEA NV POCU/82/3/7/105266



FEDERATIA NATIONALA A SINDICATELOR
DIN INDUSTRIA ALIMENTARA



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

DOCUMENTUL A FOST ELABORAT IMPLICÂND ACTIVITATEA URMĂTORILOR EXPERTI:

NUMELE ȘI PRENUMELE	FUNCȚIA	SEMNĂTURA
PARTICIPARE ELABORARE		
COORDONARE ELABORARE Verificat/Avizat		
	Responsabil implementare tehnică activități S	
	Coordonator M1	
	Coordonator M2	
	Coordonator M3	
APROBAT		
	Reprezentant legal M1	
	Reprezentant legal M2	
	Reprezentant legal M3	
	Manager proiect	



FEDERATIJA NAȚIONALĂ A SINDICATELOR
DIN INDUSTRIA ALIMENTARĂ



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Cuprins:

1. Contextul socio-economic judetean si regional (cu detalierea mediului favorabil de dezvoltare)
2. Baza legală
3. Vocabular
4. Cadru general
5. Domeniul de aplicare
6. Condițiile de eligibilitate pentru persoanele care doresc acordarea ajutorului de minimis pentru înființarea de start-up-uri
7. Condiții de eligibilitate pentru activități
8. Cheltuieli eligibile
9. Alte cerințe și condiții conform cererii de finanțare și ghidului Romania Start Up Plus
10. Etapele și condițiile derulării procesului de selecție a planurilor de afaceri
 - 10.1. Conținutul Dosarului pentru înscrierea la concursul planurilor de afaceri
11. Constituirea juriului/comisiei de selectie a PA
12. Depunerea Planurilor de Afaceri
 - 12.1. Depunerea dosarului pentru concursul planuri de afaceri
 - 12.2. Contestații/ Soluționarea contestațiilor in etapa II
 - 12.3. Ierarhizarea și selecția planurilor de afaceri
 - 12.4. Publicarea listei definitive a câștigătorilor concursului de planuri de afaceri și a listei de rezervă/Semnarea Pre-acordurilor de finanțare în acord cu Schema de minimis
13. Anexe



FEDERATIJA NAȚIONALĂ A SINDICATELOR
DIN INDUSTRIA ALIMENTARĂ



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

1. Contextul socio-economic judetean si regional

ASPECTE CONCRETE SI RELEVANTE PRIVIND LOCUL (ZONA) DE DESFASURARE A PROIECTULUI:

Planul de dezvoltare al reg. Nord-Vest 2014-2020 reprezinta expresia eforturilor comune pentru cresterea investitiilor in capitalul uman si social al regiunii, in vederea asigurarii suportului pentru o dezvoltare durabila, transformarea centrelor urbane in spatii de influenta si de atractie regionala/transregionala si dezvoltarea de avantaje comparative prin investitii in domeniile de specializare inteligenta ale regiunii (viziunea pe termen lung-2034, pg. 118), stabilind ca obiectiv general major, pentru intervalul 2014-2020, cresterea economiei regionale prin dezvoltare multidimensionala si integrata pentru diminuarea disparitatilor intra/interregionale si cresterea standardului de viata regional (pg. 159) si ca obiective strategice de dezvoltare pe termen lung (tinta anului 2034) valorificarea resurselor naturale, materiale, umane, a traditiilor istorice si interculturale de catre comunitatile reg. Nord-Vest, in scopul unei dezvoltari sustinute, constante, dinamice, cu respectarea principiilor dezvoltarii durabile (pg. 118). Ca situatie actuala si dinamica, PLANUL DE DEZVOLTARE AL REG. NORD-VEST 2014-2020 reflecta o diminuare cu 6% a initiativei antreprenoriale la nivel regional, precum si o tendinta de descrestere cu 24% a nr. inmatricularilor in mediul urban, inregistrandu-se o rata medie de natalitate a intreprinderilor de 12226 intreprinderi/an in mediul urban (indicator cheie care defineste capacitatea de initiere a unor noi afaceri intr-un context macro-economic dat, pentru intervalul 2008-2011), cele mai bune performante fiind identificate in jud. Cluj si Bihor, iar cele mai slabe in jud. Salaj. Datele statistice indica faptul ca cele mai multe intreprinderi noi au fost create in sectorul de comert, urmat de sectoarele constructii si servicii (hoteluri, restaurante). In ceea ce priveste situatia IMM-urilor la nivelul reg. Nord-Vest, sunt identificate 23,55 IMM/1000 locuitori (in scadere cu 2 IMM fata de anul 2010), judetul cu cea mai mare densitate fiind Clujul (33,14 IMM/1000 locuitori), iar la polul opus situandu-se jud. Maramures si Bistrita-Nasaud (cu cca. 17,6 IMM/1000 locuitori). Acest indicator comparativ important (densitatea IMM) pozitioneaza reg. Nord-Vest pe locul 2 in ierarhia nationala, peste media de 21 IMM/1000 locuitori, la mare distanta inasa de Buc-Ilfov (48 IMM/1000 locuitori) si de valoarea UE (42,2 IMM/1000 locuitori) (pg. 105-106, Dezvoltare antreprenoriala). Din perspectiva cifrei de afaceri, sectorul IMM contribuie cu 74,12% la cifra de afaceri totala realizata la nivelul reg. Nord-Vest, cu un nivel al contributiei peste media nationala, in conditiile in care asigura ocuparea a 77,44% din forta de munca si 62,92% din investitiile nete din regiune, ponderea cea mai mare a acesteia fiind generata de intreprinderile mici (28,57%) (pg. 110, Rezultatele economice ale intreprinderilor). Modelul regional de dezvoltare economica se focalizeaza asupra cresterii economice prin dezvoltare teritoriala policentrica printr-o specializare functionala data de sectoarele cu performante economice dovedite (TIC, industrii creative, activitati stiintifice si tehnice). In Nord-Vest se remarca faptul ca 75% din economia regiunii se realizeaza in 30 de zone de concentrare a activitatii economice, care includ localitati urbane, dar si rurale periferice acestora. Cu o tendinta evidenta de concentrare a activitatii in mediul urban (peste 90% din activitatea economica a regiunii), cele 6 resedinte de judet inregistreaza 62,58% din locurile de munca si 64,30% din agentii economici din regiune, cele mai bune rezultate fiind inregistrate in mun. Cluj-Napoca, unde isi au sediul 32% din companiile din regiune si unde lucreaza aprox. 28% din forta de munca (pg. 118, Specializare regionala functionala). Potrivit Balantei Fortei de

Munca,	la	01.01.2011,	65%	din
--------	----	-------------	-----	-----



FEDERATIJA NATIONALA A SINDICATELOR
DIN INDUSTRIA ALIMENTARA



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

populatia totala a regiunii era considerata resursa de munca (cu o distributie de 50% in jud. Cluj si Bihor, restul de 50% fiind impartit intre celelalte 4 judete), 68% rata de activitate a resurselor de munca si 65% rata de ocupare a acestora, mai mica in randul populatiei feminine (48%). De asemenea, se inregistreaza o rata a somajului de 20,9% pentru grupa de varsta 15-64 de ani, fiind mai ridicata in mediul urban. Conform studiului „Relatia dintre educatie si invatare pe tot parcursul vietii si piata muncii in reg. de dezvoltare Nord-Vest (2009-2011)”, cele mai problematice competente inregistrate la persoanele absolvente ale cursurilor FPC sunt abilitatile practice de specialitate (57,99%) si responsabilitatea (53,16%), abilitatile practice generale (48,7%), cunostintele teoretice de specialitate (43,87%) si capacitatea de munca in echipa (41,26%), persoanele din mediul rural avand un nivel redus de instruire ceea ce ingreuneaza cuprinderea lor in programe de formare, dublat de o mare reticenta fata de schimbarea statutului de persoane neocupate (pg. 37-43, Resursele de munca si formarea profesionala).

MOTIVAREA ALEGERII SOLUTIEI PROPUSE PENTRU REZOLVAREA NEVOII IDENTIFICATE: In acest context, prin implementarea masurilor integrate si viabile, facile dezvoltarii socio-economice in reg. Nord-Vest (informare, parteneriate judetene relevante, program de formare si activitati de dezvoltare a competentelor antreprenoriale, stagii de practica in intreprinderi functionale, masuri active de ocupare prin crearea de 160 noi locuri de munca) cu un impact pentru min. 660 persoane (somere, inactive sau care doresc infiintarea unei afaceri, inclusiv persoane de etnie roma si 330 femei) din zona urbana a regiunii Nord-Vest, proiectul contribuie la atingerea prioritatii 3 (rata ridicata a ocuparii fortei de munca, favorabila incluziunii, asigurand coeziunea economica, sociala si teritoriala) si realizarea INDICATORILOR TINTA ai STRATEGIEI E.U. 2020, respectiv rata ocuparii persoanelor cu 24-65 ani la 75% (RO/70%), scoaterea din starea de saracie si excluziune sociala a 20 mil persoane (RO/580mii); reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera sub nivelul inregistrat in 1990 (RO/20%); cresterea ponderii energiei produse provenite din surse regenerabile la 24%; cresterea eficientei energetice (19%); reducerea emisiilor de gaze cu efect de sera sub nivelul inregistrat in 1990 (20%). Totodata, prin facilitarea interventiilor de sprijin antreprenorial (formarea profesionala antreprenoriala pentru 62 someri si 165 inactivi pe piata muncii; elaborarea si implementarea unor idei de afaceri sustenabile; infiintarea si dezvoltarea a 80 StartUp-uri non agricole in mediul urban; asigurarea accesului resurselor umane la oferta locurilor de munca; servicii inovatoare si personalizate de consiliere/consultanta antreprenoriala; dezvoltarea unui parteneriat de business, a unui centru la nivel regional si a unei structuri de interes comun a intreprinderilor; masuri de operationalizare si dezvoltare a afacerilor nou infiintate, in scopul cresterii sustenabilitatii acestora, elaborarea unei strategii sustenabile de dezvoltare a antreprenoriatului si a unui program multianual de dezvoltare a capacitatii competitive si de imbunatatire a accesului firmelor noi pe piata regionala; transfer de bune practici identificate la nivelul mediului de afaceri judetean/regional), proiectul aduce o contributie directa la atingerea viziunilor, prioritatilor, obiectivelor tematice si specifice ale Strategiei de Dezvoltare Regionala Nord-Vest 2014-2020, Strategiei Nationale pentru Ocuparea Fortei de Munca 2014-2020, Strategiei Nationale pentru Competitivitate 2014-2020, Strategiei Guvernamentale pentru Dezvoltarea Sectorului IMM si Imbunatatirea Mediului de Afaceri din Romania_Orizont 2020, respectiv ale Strategiei Nationale pentru Incluziunea Sociala si Reducerea Saraciei (detaliate in sectiunea OBIECTIV GENERAL). Rezolvarea punctelor slabe si problemelor/nevoilor identificate la nivelul reg. Nord-Vest nu se poate face decat intr-un cadru integrat, care sa asigure interconectarea dintre dezvoltarea economica si cea sociala. Raspunsul multidimensional la nevoile/problemele identificate la nivelul reg. Nord-Vest vine



FEDERATIA NATIONALA A SINDICATELOR
DIN INDUSTRIA ALIMENTARA



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

printr-o coordonare a tuturor nivelelor implicate, respectiv: administrativ-teritorial, mediu de afaceri, ocupare (conditie indeplinita prin dezvoltarea unor parteneriate judetene intre autoritatile/institutiile publice cu responsabilitati specifice, mediul de afaceri, camere de comert si industrie si AJOFM) si implementarea unor masuri integrate, ca raspuns la nevoile economice regionale si individuale (ale fortei de munca disponibile) identificate. Solutiile adoptate pentru rezolvarea directa a nevoilor constau in interventii detaliate pe larg in sectiunea GRUP TINTA. CONTRIBUTIA PROIECTULUI LA ATINGEREA OBIECTIVELOR INOVARII SOCIALE: Promovand o piata economica competitiva, CE a plasat inovatia sociala in centrul preocuparilor sale pentru a cauta noi solutii la problemele societale, prerogative privind lupta impotriva discriminarii, reducerii saraciei si excluziunii sociale, prin decizia Consiliului 2010/707/UE privind orientarile pentru politicile de ocupare a fortei de munca ale statelor membre (linia directoare 10), comunicarea CE_COM(2007)620 final_modernizarea sistemului de protectie sociala in vederea consolidarii justitiei sociale si coeziunii economice, strategie globala privind incluziunea activa care fixeaza 3 piloni ai politicilor de incluziune activa pentru definirea „unui stat social activ”, reprezentand asigurarea unui venit suficient si adecvat. In acest context, abordarea integrata prin masuri specifice care favorizeaza accesul tuturor (dezvoltarea unui ecosistem antreprenorial centrat pe inovare, creativitate, egalitate de sanse si nondiscriminare; implicare inovativa a institutiilor/autoritatilor/organizatiilor relevante in dezvoltarea antreprenoriatului la nivel regional; valorificarea oportunitatilor locale si constientizarea factorilor decizionali cu privire la importanta si necesitatea sprijinirii cresterii extensive/intensive a sectorului IMM; consolidarea relatiilor, promovarea si apararea intereselor legitime ale celor 80 IMM pe piata regionala prin infiintarea in conditiile legii a unei asociatii/structuri de interes comun si a unui centru regional) vizand dezvoltarea capitalului uman, cresterea gradului de ocupare a fortei de munca si promovarea unei piete incluzive a muncii, reprezinta o solutie pentru realizarea obiectivelor propuse in documente strategice nationale/europene, conlustrand in vederea realizarii dezideratului inovarii sociale.

2. Baza legală

Prezenta schemă de ajutor de minimis este elaborată în conformitate cu:

a) Programul Operațional Capital Uman 2014-2020: Valorificarea potențialului forței de muncă, crearea condițiilor pentru creșterea gradului de participare pe piața muncii și accesul la locuri de muncă de calitate sunt prioritare pentru atingerea obiectivelor de competitivitate economică, sustenabilitate și incluziune. Pentru a contribui la creșterea ratei de ocupare a grupurilor mai sus menționate, sunt vizate pachete integrate de măsuri personalizate în funcție de nevoile persoanelor care beneficiază de sprijin. Măsurile prevăzute au în vedere creșterea ocupării prin încurajarea antreprenoriatului și înființării de întreprinderi.

b) Regulamentul (UE) nr. 1407/2013 din 18 decembrie 2013 pentru aplicarea art. 107 și 108 din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene ajutoarele *de minimis*;



FEDERATIA NAȚIONALĂ A SINDICATELOR
DIN INDUSTRIA ALIMENTARĂ



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- c) Ordonanța de urgență nr. 77/2014 privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Ordonanță de urgență nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- e) Ghidul solicitantului - Condiții specifice „România Start Up Plus;
- f) Ghidul solicitantului - Condiții generale „Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 -2020”;

3. Vocabular

Valoarea totală eligibilă a proiectului = Totalul fondurilor reprezentând contravaloarea contribuției din fonduri europene, valoarea cofinanțării publice și/sau private, precum și contravaloarea cheltuielilor publice și/sau private, altele decât cele eligibile (dacă este cazul);

Contestație = Plângere îndreptată împotriva actelor administrative emise de autoritatea cu competențe în gestionarea fondurilor europene, prin care se solicită anularea (i.e. în tot sau în parte) actului administrativ/titlului de creanță atacate și, după caz, emiterea unui nou act administrativ/titlu de creanță

Fraudă = Infracțiune săvârșită în legătură cu obținerea ori utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, incriminată de Codul penal ori de alte legi speciale;

4. Cadru general

Prezenta metodologie este elaborată în cadrul proiectului **START - Sansa pentru antreprenori și afaceri durabile** **POCU/82/3/7/105266**, implementat de către **FEDERAȚIA SINDICATELOR DIN INDUSTRIA ALIMENTARA** în calitate de solicitant, în parteneriat cu **EURO-LINK CONSULTANTS SRL** (Membrul 1), **ASOCIATIA CLUBUL SPORTIV" AQUA 1969 BAIAMARE"**, (Membrul 2) și **ASOCIATIA MEGLINE** (Membrul 3).

Prezenta Metodologie de organizare a procesului de selecție a celor mai bune idei de afaceri (planuri de afaceri/PA) reprezintă suportul pe baza căruia se va organiza Concursul de planuri de afaceri în cadrul proiectului.

Metodologia se adresează în mod direct persoanelor întreprinzătoare, în scopul dezvoltării/sustinerii antreprenoriale și stimulării ocupării pe cont propriu, vizând o strategie de implementare a acestora pentru toate cele 6 județe componente.

Metodologia de organizare a concursului celor mai bune idei de afaceri facilitează accesul persoanelor pentru dezvoltarea afacerilor non-agricole în zona urbană din reg. Nord Vest și definește regulile pentru pregătirea/intocmirea/depunerea PA, precum și modalitatea de



FEDERAȚIA NAȚIONALĂ A SINDICATELOR
DIN INDUSTRIA ALIMENTARĂ



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

evaluare și selecție a acestora, având la bază o procedură decizională transparentă/echidistantă/obiectivă, cu respectarea principiului nondiscriminării și egalității de șanse/gen.

Scopul acestei metodologii îl reprezintă organizarea concursului de planuri de afaceri și are la bază principiul transparenței începând cu prezentarea modului de organizare a acestuia, cunoașterea condițiilor de eligibilitate, a criteriilor de evaluare și selecție a planurilor de afaceri și, nu în ultimul rând, cunoașterea drepturilor și obligațiilor care revin beneficiarilor ajutorului de minimis și a prevederilor procedurii de monitorizare a activității întreprinderii pe o perioadă de 18 luni din care 6 luni vor reprezenta perioada de sustenabilitate.

Participanții la concursul de planuri de afaceri trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- Să fie absolvenți de curs "Competențe antreprenoriale" în cadrul proiectului "START - Sansa pentru antreprenori și afaceri durabile"
- Să fie absolvenți de curs de inițiere, perfecționare sau specializate pe "Competențe antreprenoriale", în afara proiectului "START - Sansa pentru antreprenori și afaceri durabile"
- Să fie eligibili pentru înregistrarea în grupul țintă al proiectului "START - Sansa pentru antreprenori și afaceri durabile"
- Să împlinească vârsta de 18 ani, necesară deschiderii unei afaceri, cel mai târziu la data publicării câștigătorilor de planuri de afaceri ce vor fi finanțate

Codurile CAEN eligibile pentru înscrierea planului de afaceri în Concurs sunt enumerate în Anexa 4 a prezentei metodologii.

În cadrul concursului de idei de afaceri vor fi selectate 80 planuri de afaceri, care vor fi implementate în orașele din fiecare județ din regiunea Nord-Vest (minim 2 în fiecare județ).

Valoarea maximă a subvenției acordate fiecărei întreprinderi nou-înființate în baza planului de afaceri aprobat este de 177.515 RON, reprezentând maximum 100% din totalul cheltuielilor eligibile, luându-se în calcul o valoare medie a subvenției de 147.532 RON. Valoarea subvenției pe fiecare întreprindere nou-înființată în baza planului de afaceri aprobat, se va stabili fără însă a depăși bugetul total alocat finanțării aprobate în proiect.

Subvențiile se acordă individual în baza unui contract (vezi anexa 13). Se vor acorda un număr de 80 de subvenții în valoare de max. 177.515 RON. Valoarea medie a subvenției fiind de 147.532 RON și se acorda în două etape, conform cerințelor cuprinse în Ghidul solicitantului. Aceasta sumă incluzând cheltuielile de înființare a firmelor în valoare de 825 RON.

A) O tranșă inițială de maximum 75% din valoarea ajutorului de minimis, așa cum a fost acesta aprobat în cadrul planului de afaceri și contractului de subvenție încheiat.



FEDERATIA NATIONALA A SINDICATELOR
DIN INDUSTRIA ALIMENTARA



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

B) O tranșă finală reprezentând diferența până la valoarea totală a ajutorului de minimis, după ce beneficiarul ajutorului de minimis face dovada că a realizat din activitatea curentă, în termenul de 12 luni aferent etapei a II-a, venituri reprezentând minimum 30% din valoarea tranșei inițiale. În cazul în care acest termen nu este respectat, tranșa finală nu se mai acordă.

În cadrul regiunii Nord Vest, zona de implementare a proiectului, vor fi finanțate min. două planuri de afaceri în fiecare dintre cele șase județe componente.

Obiectivul general al proiectului vizează creșterea nivelului de informare și dezvoltare a antreprenoriatului județean/regional în mediul urban, îmbunătățirea mediului de afaceri, a calității vieții și a incluziunii sociale pentru 660 persoane (șomere, inactive sau care doresc înfiintare unei afaceri, inclusiv persoane de etnie roma și 330 femei) din regiunea Nord-Vest, prin intervenții integrate și viabile, care să conducă la dezvoltarea sustenabilă, dinamică și competitivă a comunităților din care fac parte și a sectorului IMM pe plan regional. Acestea sunt atinse prin obiectivele specifice ale proiectului:

OS1_Cresterea responsabilitatii sociale si gradului de informare a publicului la nivelul reg. Nord-Vest (judetele Bihor, Cluj, Bistrita-Nasaud, Maramures, Satu-Mare, Salaj) privind oportunitatile, conditiile, avantaajele formarii si sprijinului antreprenorial pentru min. 660 persoane (227 inactivi pe piata muncii (inclusiv someri) si 433 care au un loc de munca, dar doresc sa infiinteze o afacere in scopul crearii de noi locuri de munca), prin

OS2_Imbunatatirea insertiei socio-profesionale a 227 persoane inactive (inclusiv persoane somere) si dezvoltarea spiritului antreprenorial a 433 persoane care au un loc de munca si doresc sa infiinteze o afacere in scopul crearii de noi locuri de munca la nivelul regiunii Nord-Vest (judetele Bihor, Cluj, Bistrita-Nasaud, Maramures, Satu-Mare si Salaj) prin

OS3_Sprijinirea inițiativelor și dezvoltarea soluțiilor inovative antreprenoriale de creare a locurilor de muncă, creșterea oportunităților de ocupare, facilitarea integrării pe piața muncii și promovarea incluziunii active în regiunea Nord-Vest;

OS4_Dezvoltarea performantă și creșterea sustenabilității a 80 de întreprinderi, generarea unui management performant și consolidarea sectorului antreprenorial la nivel regional;

OS5_Îmbunătățirea insertiei sociale, promovarea egalității de șanse, combaterea discriminării, depășirea barierelor de ordin moral și etnic și accentuarea imaginii sociale pentru persoane de etnie romă și 330 femei (minim 50%) prin asigurarea accesului egal la pachetul integrat de antreprenoriat furnizat la nivelul regiunii Nord-Vest;(judetele Bihor, Cluj, Bistrița-Năsăud, Maramureș, Satu-Mare și Sălaj);

OS6_Implementarea principiului dezvoltării durabile, asigurarea protecției mediului, utilizării eficiente a resurselor și îmbunătățirea accesibilității, utilizării și calității tehnologiei informațiilor și comunicațiilor.



FEDERATIA NATIONALA A SINDICATELOR
DIN INDUSTRIA ALIMENTARA



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Rezultate așteptate:

- Implementarea activității A4.1 asigură atingerea OG, OS3 și îndeplinirea indicatorilor de realizare/rezultat comuni 4S11, 4S9, 4S10.
- Implementarea activității A4.2 asigură atingerea OG, OS3, OS5, OS6, îndeplinirea indicatorilor de realizare/rezultat 4S11, 4S9, 4S10, a temelor orizontale: Dezvoltare durabilă, Egalitatea de șanse și non-discriminare, Promovarea egalității între femei și bărbați și temelor secundare 01, 02, 05.
- Implementarea activității A6.2 asigură atingerea OG, OS3, OS5, OS6, îndeplinirea indicatorilor de realizare/rezultat comuni 4S11, 4S9, 4S10, a temelor orizontale Dezvoltare durabilă, Egalitatea de șanse și nondiscriminare, Promovarea egalității între femei și bărbați și a temelor secundare 01, 02, 05.

Rezultatele anticipate: 80 întreprinderi/IMM (potrivit art.2, alin.1 și 2 din Legea nr. 346/2004) non-agriole înființate în mediul urban (sediul social/punct de lucru) din regiunea Nord-Vest și beneficiare ale ajutorului de minimis necesar implementării planurilor de afaceri selectate spre finanțare, din care min 2 IMM/Bihor (S), min 2 IMM/Cluj (M3), min 2 IMM/Bistrița-Năsăud (M3), min 2 IMM/Maramureș (M1, M2), min 2 IMM/Satu Mare (S), min 2 IMM/Sălaj (S, M2); 160 noi locuri de muncă create în cadrul celor 80 noi IMM înființate, în vederea creșterii gradului de ocupare prin antreprenoriat și a nivelului de dezvoltare socio-profesională, din care cel puțin 2 locuri de muncă/IMM, în fiecare din cele 6 județe ale regiunii; 160 persoane angajate în cele 80 IMM înființate (min 2 persoane/IMM cu domiciliul/reședința în mediul urban/rural din reg. Nord-Vest), inclusiv persoane de etnie romă și femei; 160 dosare cu documente necesare în relația cu angajatorii elaborate (160 contracte individuale de muncă, 160 fișe de post); 80 întreprinderi organizate/demarate/functionale (regulamente de ordine interioară, proceduri, decizii).

Documente de referință utilizate/ rezultate care stau la baza acestei metodologii sunt următoarele:

- Contractul de finanțare POCU/82/3/7/105266, inclusiv anexele sale;
- Ghidul solicitantului - Condiții specifice „România Start Up Plus”;
- Ghidul solicitantului - Condiții generale „Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014 -2020”;
- Programul Operațional Capital Uman 2014 - 2020: Valorificarea potențialului forței de muncă, crearea condițiilor pentru creșterea gradului de participare pe piața muncii și accesul la locuri de muncă de calitate sunt prioritare pentru atingerea obiectivelor de competitivitate economică, sustenabilitate și incluziune. Pentru a contribui la creșterea ratei de ocupare a grupurilor mai sus menționate, sunt vizate pachete integrate de măsuri personalizate în funcție de nevoile persoanelor care beneficiază de sprijin. Măsurile prevăzute au în vedere creșterea ocupării prin încurajarea antreprenoriatului și înființării de întreprinderi.



FEDERAȚIA NAȚIONALĂ A SINDICATELOR
DIN INDUSTRIA ALIMENTARĂ



UNIUNEA EUROPEANĂ



5. Domeniul de aplicare

Prezenta *schemă de minimis* se aplică întreprinderilor înființate ca urmare a sprijinului acordat pentru deschiderea unei afaceri prin proiectele finanțate în cadrul apelului privind Obiectivul specific 3.7. **Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană.**

Prezenta *schemă de minimis* nu se aplică:

- a) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în sectoarele pescuitului și acvaculturii, reglementate de Regulamentul (CE) nr. 104/2000 al Consiliului din 17 decembrie 1999 privind organizarea comună a piețelor în sectorul produselor pescărești și de acvacultură, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene L nr.17/21.01.2000;
- b) ajutoarelor acordate întreprinderilor care își desfășoară activitatea în domeniul producției primare de produse agricole;
- c) ajutoarelor acordate întreprinderilor care-și desfășoară activitatea în sectorul prelucrării și comercializării produselor agricole, în următoarele cazuri:
 - atunci când valoarea ajutorului este stabilită pe baza prețului sau a cantității produselor în cauză achiziționate de la producătorii primari sau introduse pe piață de întreprinderile în cauză;
 - atunci când ajutorul este condiționat de transferarea lui parțială sau integrală către producătorii primari;
- d) ajutoarelor destinate activităților legate de export către țări terțe sau către state membre, respectiv ajutoarelor legate direct de cantitățile exportate, ajutoarelor destinate înființării și funcționării unei rețele de distribuție sau destinate altor cheltuieli curente legate de activitatea de export;
- e) ajutoarelor acordate pentru achiziția de vehicule de transport rutier demărfuri
- f) ajutoarelor condiționate de utilizarea preferențială a produselor naționale față de cele importate;

Numărul planurilor de afaceri care prevăd activități economice ce se încadrează în CAEN/secțiunea G/comert cu ridicata și cu amănuntul, repararea autovehiculelor și motocicletelor, cu excepția grupei 452/întreținerea și repararea autovehiculelor, **nu va putea depăși 20%** din numărul total al planurilor de afaceri finanțate prin proiect. Prin excepție pot fi selectate planuri de afaceri de tip franciză.

NU vor fi selectate două sau mai multe planuri de afaceri, propuse de persoane diferite, identice sau cu un grad mare de asemănare în ceea ce privește segmentul de piață, strategia planului de management și marketing și bugetul detaliat.



FEDERATIA NATIONALA A SINDICATELOR
DIN INDUSTRIA ALIMENTARA



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

6. Condițiile de eligibilitate pentru persoanele care doresc acordarea ajutorului de minimis pentru înființarea destart-up-uri

Pot beneficia de facilitățile prevăzute în prezenta schemă întreprinderile care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:

- a) sunt legal constituite în România și își desfășoară activitatea în România;
- b) reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost supus în ultimii 3 ani unei condamnări pronunțate printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă, din motive profesionale sau etic-profesionale;
- c) reprezentantul legal al întreprinderii nu a fost condamnat printr-o hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă pentru fraudă, corupție, implicare în organizații criminale sau în alte activități ilegale, în detrimentul intereselor financiare ale Comunității Europene;
- d) reprezentantul legal al întreprinderii nu furnizează informații false;
- e) este direct responsabilă de pregătirea și implementarea planului de afaceri și nu acționează ca intermediar pentru proiectul propus a finanțat;
- f) nu a fost subiectul unei decizii/ordin de recuperare a unui ajutor de stat/de minimis a Comisiei Europene/al unui alt furnizor de ajutor, sau, în cazul în care a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și creanța a fost integral recuperată, inclusiv dobânda de recuperare ferentă;
- g) respectă condițiile prevăzute în Ghidul solicitantului - Condiții specifice "România Start- Up Plus", respectiv:
 - angajarea a minimum 2 persoane în cadrul afacerii finanțate prin schema de minimis;
 - asigurarea funcționării întreprinderii sprijinite prin schema de minimis, pe o perioadă de minimum 12 luni pe perioada implementării proiectului aferent contractului de finanțare;
 - asigurarea perioadei de susținabilitate de minimum 6 luni, în care beneficiarul să asigure continuarea funcționării afacerii, inclusiv cu obligația menținerii locurilor de muncă;
 - respectarea obiectivelor asumate prin planul de afaceri aprobat în cadrul proiectului.

Afacerile care fac obiectul planurilor selectate se vor derula în cadrul unor întreprinderi, așa cum sunt acestea definite în art. 2, alin. 1 și 2 din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare. Conform acestor prevederi legale, întreprinderea este "orice formă de organizare a unei activități economice, autorizată potrivit legilor în vigoare să facă activități de producție, comerț sau prestări de servicii, în scopul obținerii de venituri, în condiții de concurență, respectiv: societăți reglementate de Legea societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, societăți cooperative, persoane fizice autorizate, întreprinzători titulari ai unei întreprinderi individuale și întreprinderile familiale, autorizate potrivit dispozițiilor legale în vigoare, care desfășoară activități economice, precum și asociații și fundații, cooperative agricole și societăți agricole care desfășoară activități economice".



FEDERATIA NATIONALA A SINDICATELOR
DIN INDUSTRIA ALIMENTARA



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Întreprinderile nou înființate vor trebui să aibă sediul social și, după caz, punctul/ punctele de lucru în mediul urban, în regiunea de dezvoltare Nord-Vest. Fiecare beneficiar al ajutorului de minimis va trebui să angajeze, la cel târziu 6 luni de la semnarea contractului de ajutor de minimis, cel puțin 2 persoane. Persoanele angajate în cadrul întreprinderilor nou înființate vor avea, în mod obligatoriu, domiciliul sau reședința în regiunea de dezvoltare în care se implementează proiectul, în mediul urban sau rural.

7. Condiții de eligibilitate pentru activități

În cadrul prezentei scheme sunt eligibile pentru acordarea ajutorului de minimis, conform Ghidului solicitantului - Condiții specifice „România Start Up Plus”, din cadrul Programului Operațional Capital Uman, Axa prioritară 3 „Locuri de muncă pentru toți”, Obiectivul specific 3.7. Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil non-agricol din zona urbană, activitățile care respectă cumulativ următoarele condiții:

- a) au ca scop înființarea și dezvoltarea afacerilor selectate conform Ghidului solicitantului - Condiții specifice ”România Start UpPlus”;
- b) respectă condițiile de înființare și dezvoltare definite în Ghidului solicitantului - Condiții specifice ”România Start UpPlus”;
- c) sunt realizate de întreprinderile nou înființate în cadrul proiectelor finanțate prin Ghidul solicitantului - Condiții specifice ”România Start UpPlus”.

8. Cheltuieli eligibile

1. Cheltuieli cu salariile personalului nou-angajat

- 1.1 Cheltuieli salariale
- 1.2 Onorarii/ venituri asimilate salariilor pentru experți proprii/cooptați
- 1.3 Contribuții sociale aferente cheltuielilor salariale și cheltuielilor asimilate acestora (contribuții angajați și angajatori)

2. Cheltuieli cu deplasarea personalului întreprinderilor nou-înființate:

- 2.1 Cheltuieli pentru cazare
- 2.2 Cheltuieli cu diurna personalului propriu
- 2.3 Cheltuieli pentru transportul persoanelor (inclusiv transportul efectuat cu mijloacele de transport în comun sau taxi, gară, autogară sau port și locul delegării ori locul de cazare, precum și transportul efectuat pe distanța dintre locul de cazare și locul delegării)
- 2.4 Taxe și asigurări de călătorie și asigurări medicale aferente deplasării

3. Cheltuieli aferente diverselor achiziții de servicii specializate, pentru care Beneficiarul ajutorului de minimis nu are expertiza necesară;



FEDERATIA NATIONALA A SINDICATELOR
DIN INDUSTRIA ALIMENTARA



4. Cheltuieli cu achiziția și asigurarea activelor fixe corporale (altele decât terenuri, imobile și autoturisme) obiecte de inventar, materii prime și materiale, inclusiv materiale consumabile, alte cheltuieli pentru investiții necesare funcționării întreprinderilor;
5. Cheltuieli cu închirierea de sedii (inclusiv depozite), spații pentru desfășurarea diverselor activități ale întreprinderii, echipamente, vehicule, diverse bunuri;
6. Cheltuieli de leasing fără achiziție (leasing operațional) aferente funcționării întreprinderilor (rate de leasing operațional plătite de întreprindere pentru: echipamente, vehicule, diverse bunuri mobile și imobile);
7. Utilități aferente funcționării întreprinderilor
8. Servicii de administrare a clădirilor aferente funcționării întreprinderilor
9. Servicii de întreținere și reparare de echipamente și mijloace de transport aferente funcționării întreprinderilor
10. Arhivare de documente aferente funcționării întreprinderilor
11. Amortizare de active aferente funcționării întreprinderilor
12. Cheltuieli financiare și juridice (notariale) aferente funcționării întreprinderilor
13. Conectare la rețele informatice aferente funcționării întreprinderilor
14. Cheltuieli de informare și publicitate aferente funcționării întreprinderilor
15. Alte cheltuieli aferente funcționării întreprinderilor
 - 15.1 Prelucrare de date
 - 15.2 Întreținere, actualizare și dezvoltare de aplicații informatice
 - 15.3 Achiziționare de publicații, cărți, reviste de specialitate relevante pentru operațiune, în format tipărit și/sau electronic
 - 15.4 Concesiuni, brevete, licențe, mărci comerciale, drepturi și active similar

Un plan de afaceri NU trebuie să conțină în mod obligatoriu toate categoriile de cheltuieli eligibile menționate mai sus. Lista cheltuielilor eligibile pentru înființarea și dezvoltarea afacerii este orientativă.

Notă: Nu se acceptă achiziția de echipamente second-hand din ajutorul de minimis!!!





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

9. Alte cerințe și condiții conform cererii de finanțare și ghidului Romania Start UpPlus

- Persoanele care fac parte din echipa de proiect, asociații sau angajații beneficiarului sau ai partenerilor săi din proiect nu pot avea calitatea de angajați sau asociați în cadrul întreprinderilor înființate prin proiect.
- Persoanele fizice nu pot avea calitatea de asociat, administrator, reprezentant legal sau angajat în cadrul a mai mult de o întreprindere înființată în cadrul acestui program.
- Persoanele fizice care înființează afaceri nu trebuie să aibă calitatea de asociați majoritari în structura altor societăți comerciale înființate în baza Legii societăților nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, la data semnării contractului de subvenție.
- Participantul la concursul de planuri de afaceri va fi administratorul întreprinderii care se va înființa prin ajutorul de minimis, respectiv reprezentantul legal al acesteia pe toată durata celor 18 luni de la data înființării firmei (12 luni perioadă de implementare proiect și 6 luni perioadă de susținabilitate).
- Participanții la concursul de planuri de afaceri în cadrul proiectului „START-Sansa pentru antreprenori și afaceri durabile” nu au voie să depună același plan de afaceri pe un alt proiect similar (NU au voie să facă parte din grupul țintă și să beneficieze de finanțare în alte proiecte finanțate prin POCU Axa 3, Obiectiv specific 3.7 Creșterea ocupării prin susținerea întreprinderilor cu profil nonagricol din zona urbană).

10. Etapele și condițiile derulării procesului de selecție a planurilor de afaceri

Etapa I - transmiterea cererilor de înscriere în concurs a persoanelor interesate.

Etapa II - depunerea dosarelor de concurs; evaluarea planurilor de afaceri pe baza criteriilor definite; selectarea planurilor de afaceri cu peste 90 de puncte; înscrierea acestora în etapa III de concurs, transmiterea/publicarea rezultatelor preliminare ale primei etape; înscrierea și rezolvarea contestațiilor, după caz.

Etapa III - organizarea unor interviuri cu persoanele câștigătoare în etapa II de concurs, având răspuns admis/respins; selectarea a 80 de planuri de afaceri viabile și relevante, cel puțin 2 planuri de afaceri selectate în fiecare din cele 6 județe ale regiunii Nord Vest, în ordinea descrescătoare a punctajului, cu condiția să fie declarate admise la interviu în etapa III; publicarea rezultatelor finale, fără drept de contestație.

10.1. Conținutul Dosarului pentru înscrierea la concursul planurilor de afaceri:

- Plan de afaceri (anexa1)



FEDERATIA NATIONALA A SINDICATELOR
DIN INDUSTRIA ALIMENTARA



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

- Calendar implementare (anexa2)
- Buget plan de afaceri (anexa3)
- Cererea tip de înscriere a planului de afaceri în concurs (anexa5)
- Coperta plan de afaceri (anexa6)
- Opis dosar (anexa7)
- Declarație de angajament (anexa8)
- Certificat de absolvire* sau Adeverință de absolvire emisă de către Furnizorul cursurilor de antreprenoriat în cadrul proiectului

**Persoanele aplicante care nu au urmat programul de formare Competențe antreprenoriale în cadrul acestui proiect, vor depune dovada de absolvire a unui curs de competente antreprenoriale (Certificatul de absolvire) împreună cu o copie de pe cartea de identitate. Acestea vor fi înregistrate de către partenerul responsabil de județul unde are domiciliu/ reședința aplicantului.*

Dosarul pentru participarea la concursul planurilor de afaceri, conform conținutului menționat mai sus, va fi depus și înregistrat, în funcție de domiciliul de reședință, la membrul responsabil al parteneriatului din județul respectiv.

11. Constituirea juriului/comisiei de selecție a PA

Pentru a finanța cele mai bune idei de afaceri, transpuse în planuri de afaceri realiste precum și pentru respectarea principiului transparenței în procesul de evaluare și selecție planuri de afaceri, se va constitui o comisie de selecție a PA formată din 5 membri: 1 reprezentant proiect/ expert formare antreprenorială și 4 reprezentanți relevanți din aria geografică de implementare a proiectului, din care minim un reprezentant al mediului de afaceri, manager, al instituțiilor financiare bancare/non bancare și patronat.

Anunțul privind selecția comisiei va fi postat pe site de către Expertul formare antreprenorială. Selecția celor 4 membri ai comisiei se va face de către reprezentanții legali ai Solicitantului/partenerilor, prin analiză de CV-uri/alte documente justificative și organizarea unui interviu de selecție, sub directă supervizare a managerului de proiect. Lectorii locali care au predat la modulele de instruire nu se vor regăsi în calitate de experți evaluatori!

Anunțul de organizare concurs selecție planuri de afaceri va fi publicat pe pagina de internet dedicată proiectului: <https://start-afaceri.ro/> și pe pagina de Facebook a proiectului <https://www.facebook.com/FSIA-start-afaceri-333126200519468/>.



FEDERAȚIA NAȚIONALĂ A SINDICATELOR
DIN INDUSTRIA ALIMENTARĂ



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Anterior începerii procesului de evaluare planuri de afaceri, pentru respectarea principiilor de incompatibilitate și confidențialitate fiecare membru al comisiei va semna în acest sens o declarație pe propria răspundere de confidențialitate și imparțialitate - Anexa 11.

Evaluarea administrativă a dosarelor de înscriere se va realiza de către expertul formare antreprenorială, în baza unei grile de evaluare (vezi anexa A). La finalul procesului se va declara dosarul admis/respins. Candidații vor fi informați de către expertul formare antreprenorială prin e-mail, telefonic, prin sms sau prin intermediul website-ului proiectului iar cei respinși vor putea depune contestație în termen de 48 ore de la primirea informării de respingere, la adresa: concurs105266@gmail.com. Rezoluția la contestația depusă va fi realizată în termen de maxim 10 zile de la înregistrarea contestației și va fi transmisă candidaților prin e-mail, telefonic, prin sms sau prin intermediul website-ului proiectului.

Rezultatele finale vor fi trecute în Registrul unic de evaluare a planurilor de afaceri.

12. Depunerea Planurilor de Afaceri

După finalizarea fiecărui program de formare profesională pentru dobândirea competențelor antreprenoriale și susținerea examenului de absolvire la care au depus un plan de afaceri, participanții care au promovat, în termen de 15 zile lucratoare pot îmbunătăți planul depus la examen sau pot depune un plan nou de afaceri pentru concursul de selecție. Cele 15 zile lucratoare se socotesc începând din prima zi după susținerea examenului. Ultima dată de depunere (inclusiv data postei) la care se pot trimite planuri de afaceri este ziua a 16-a. În situația în care un plan de afaceri nu este îmbunătățit sau înlocuit în termenul stabilit, planul de afaceri care va intra în concurs va fi cel depus la susținerea examenului de competențe antreprenoriale.

Persoanele care dețin certificat de absolvire pentru un curs de Competențe antreprenoriale obținut în afara proiectului și s-au înscris în GT vor depune dosarul pentru concurs în aceleași condiții prezentate mai sus (perioada de 15 zile lucrătoare se va calcula din următoarea zi după înscrierea în GT).

12.1 Depunerea dosarului pentru concursul planuri de afaceri

Planurile de afaceri se vor depune în format fizic la adresa **Federatiei Naționale a Sindicatelor din Industria Alimentară, Str. Prof. Dr. Ion Athanasiu nr. 24, sector 5, București**, în plic închis. Odată cu planul de afaceri, se vor transmite toate anexele menționate în secțiunea **Conținutul Dosarului pentru înscrierea la concursul planurilor de afaceri**. **Planurile de afaceri însoțite de documentele menționate vor fi transmise și în format electronic la adresa: concurs105266@gmail.com.**

Lipsa unui document ce constituie criteriu de eligibilitate prevăzut în "Anexa A - Grila de verificare administrativă", atrage după sine respingerea înscrierii. Documentele se trimit însoțite de OPIS-ul documentelor și numărul de pagini al documentației (paginile trebuie să fie numerotate de la prima până la ultima). În cadrul proiectului pentru realizarea concursului de



FEDERATIA NATIONALA A SINDICATELOR
DIN INDUSTRIA ALIMENTARA



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

planuri de afaceri, fiecare plan va fi înregistrat în Registrul de intrări/ieșiri al proiectului și va primi un număr de înregistrare din Registrul de intrari-iesiri a proiectului in ordinea depunerii.

În această etapă, se verifică eligibilitatea dosarelor depuse din punct de vedere administrativ, existența documentelor și anexelor obligatorii conform Grilei de verificare a eligibilității administrative - Anexa A la Metodologia de evaluare și selecție planuri afaceri. Situatia planurilor inregistrate se va publica pe website-ul proiectului <https://start-afaceri.ro/> de către Expertul Formare Antreprenorială (Secretarul comisiei).

Planurile de afaceri declarate eligibile în urma verificării administrative vor fi evaluate de către comisia de selecție pe baza criteriilor de evaluare prezentate în grila de evaluare tehnico-financiară - Anexa B la prezenta Metodologie.

Comisia va avea în vedere aplicarea unui mecanism de evaluare și selecție a planurilor de afaceri bazat pe prezenta metodologie, care asigură principii și criterii transparente și nediscriminatorii. Astfel, în cadrul procesului de evaluare Comisia (Juriul) va analiza următoarele:

- veridicitatea și coerența informațiilor înscrise în planul de afaceri;
- completarea explicită a tuturor câmpurilor Planului de afaceri;
- legătura dintre activele ce vor fi achiziționate cu fluxul activităților/ subactivităților pentru care se solicită finanțare;
- concordanța între punctajul obținut și activitățile propuse în planul de afaceri.
- nu vor fi finanțate două sau mai multe planuri de afaceri identice sau cu un grad foarte mare de asemănare, în ceea ce privește descrierea segmentului de piață, planului de management și marketing și bugetul detaliat.
- prin excepție, pot fi selectate planuri de afaceri de tip franciză.

Planurile de afaceri propuse spre finanțare vor fi fundamentate tehnico-economic, pornind de la informații verificabile în zona geografică de implementare a proiectului, reflectând realitatea segmentului de piață vizat.

Planurile de afaceri care, în urma evaluării de către membrii comisiei însumează un punctaj min. de 90 de puncte se vor califica imediat în etapa ulterioară de concurs, care se va derula concomitent și în corelare cu stadiul evaluării planurilor de afaceri. Pentru o gestionare mai eficientă a planurilor de afaceri câștigătoare, se va realiza o lista de rezervă, până la maxim poziția 100. Diferența de la 80 la 100 se consideră rezervă pentru situația în care, în urma interviului, unii aplicanți vor fi respinși sau renunță la contractare.

Participantii ale căror planuri de afaceri au obținut mai mult de 90 puncte vor fi înscrși in etapa III de concurs. Secretarul comisiei va publica pe site-ul proiectului și va transmite rezultatele preliminare ale etapei II. Tot in aceasta perioada se pot depune și rezolva contestatiile.

In caz in care vor exista PA cu acelasi punctaj se vor lua in calcul ca si criterii de departajare cel puțin următoarele:



FEDERATIA NATIONALA A SINDICATELOR
DIN INDUSTRIA ALIMENTARA



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Contributia intreprinderii nou infiintate la:

- dezvoltarea durabila prin dezvoltarea unor produse/tehnologii/servicii;
- sprijinirea tranzitiei catre o economie cu emisii scazute de CO2 si eficienta din punct de vedere al utilizarii resurselor;
- inovarea sociala;
- utilizarea si calitatea TIC prin implementarea unor solutii TIC in activitatea economica;
- consolidarea cercetarii, a dezvoltarii tehnologice si/sau a inovarii.
- se va acorda punctaj suplimentar pentru firmele care angajeaza femei si/sau romi.

În cadrul primelor 2 etape (administrativă si tehnico-financiară) candidații admiși, inclusiv cei de pe lista de rezervă, vor prezenta la interviu următoarele documente:

- Cazier judiciar, având înscrisă mențiunea **"Solicitantul nu este înscris în cazierul judiciar"**
- Cazier fiscal, având înscrisă mențiunea **"Are/Nu are fapte înscrise în cazierul fiscal"**
- Declarație de proprie răspundere privind istoricul bancar, din care să reiasă **că aplicantul nu are și nu a avut în ultimii 6 ani incidente de neplată a ratelor la credite bancare**
- Declarație de eligibilitate beneficiar ajutor de minimis (vezi anexa 9)
- Declarație privind evitarea dublei finanțări (vezi anexa 10)

Comisia de evaluare a etapei III va verifica documentele solicitate. Lipsa oricărui document menționat mai sus, la data desfășurării interviurilor, atrage după sine respingerea candidatului.

La finalul interviurilor (cu răspuns admis/respins, care nu poate fi contestat), vor fi selectate (în ordinea descrescătoare a punctajului, cu conditia sa fie declarate admise la interviu în etapa III) primele 80 cele mai bune idei de afaceri, respectiv 80 planuri de afaceri viabile și relevante, în vederea acordării ajutorului de minimis (subvenții/micro-granturi) pentru înființarea/dezvoltarea de start-up-uri non-agricole în zona urbană a Regiunii Nord-Vest (cel puțin două planuri de afaceri selectate în fiecare din cele 6 județe ale regiunii, potrivit metodologiei).

Secretarul comisiei va transmite rezultatele finale ale etapei III, fără drept de contestație.

12.2. Contestații/ Soluționarea contestațiilor in etapa II

Participanții respinși în etapa II de evaluare a planurilor de afaceri pot depune contestații în termen de 48 de ore de la primirea informării de respingere, pe e-mail la adresa concurs105266@gmail.com sau prin poștă/curier rapid la adresa Solicitantului **Federatia Sindicatelor din Industria Alimentara str. Prof. Dr. Ion Athanasiu nr.24, sector 5 Bucuresti**, completând formularul Model contestație - Anexa 12 la prezenta metodologie.



FEDERATIA NATIONALA A SINDICATELOR
DIN INDUSTRIA ALIMENTARA



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Eventualele contestații vor fi rezolvate de către o Comisie de soluționare a contestațiilor, alcătuită din trei membri, alții decât cei din Comisia de Evaluare. Componenta acesteia va fi stabilită în funcție de necesitate, de către reprezentanții legali ai partenerilor. Rezoluția la contestația depusă va fi realizată în termen de maxim 10 zile de la înregistrarea contestației și comunicată contestatarilor de către expertul formare antreprenorială, prin e-mail, telefonic, prin sms sau prin intermediul website-ului proiectului.

Decizia Comisiei soluționare contestații este definitivă.

Etapa III - interviul are ca răspuns admis/respins și nu poate fi contestat. Nu se vor putea depune contestații pentru această etapă.

12.3. Ierarhizarea și selecția planurilor de afaceri

După stabilirea punctajului final se va realiza ierarhizarea descrescătoare a Planurilor de Afaceri, prin completarea unui tabel ce va conține informațiile necesare selecției planurilor de afaceri.

Tabelul va conține, cel puțin, următoarele rubrici:

- Nume/prenume participant;
- Locația de implementare a afacerii (Localitate/Județ);
- Participantul a absolvit cursul de antreprenoriat în cadrul proiectului (Valori:Da/Nu);
- Codul CAEN al activității principale a viitoarei societăți;
- Punctaj final.

Selecția finală și departajarea planurilor de afaceri se va face respectând următoarele criterii în ordinea descrescătoare a punctajului:

1) Repartizarea planurilor de afaceri pe județe - vor fi selectate primele 2 planuri de afaceri din fiecare județ, în ordinea descrescătoare a punctajului indiferent și independent de punctajele din celelalte județe din regiune. Conform ghidului se vor selecta primele 2 planuri de afaceri din fiecare județ, cu punctajul cel mai mare.

Restul vor fi selectate în ordinea descrescătoare a punctajelor centralizate obținute de fiecare plan depus în cele 6 județe din Regiunea de Nord Vest.

În urma procesului de selecție, se va întocmi o listă cu cele 80 de planuri de afaceri selectate pentru finanțare și o listă de rezervă cu planuri de afaceri care ar putea beneficia de ajutor de minimis în cazul unor renunțări.

12.4. Publicarea listei definitive a câștigătorilor concursului de planuri de afaceri și a listei de rezervă/ Semnarea Pre-acordurilor de finanțare în acord cu Schema de minimis

În urma procesului de evaluare vor fi selectate 80 planuri de afaceri pentru acordarea unei subvenții pentru înființarea unei întreprinderi, care va face obiectul schemei de minimis. Lista câștigătorilor (80 participanți) și lista de rezervă se vor face publice pe website-ul proiectului.



FEDERAȚIA NAȚIONALĂ A SINDICATELOR
DIN INDUSTRIA ALIMENTARĂ



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Participanții declarați câștigători la concursul planuri de afaceri vor beneficia de stagiul de practică în vederea înființării și dezvoltării unei întreprinderi. Stagiile de practică vor fi organizate în cadrul unor întreprinderi functionale, care activitate economica relevantă cu grupa CAEN a fiecărui plan selectat.

După înființarea întreprinderilor, se va semna contractul de subvenție între Administratorul schemei de antreprenariat și beneficiarul ajutorului de minimis (întreprinderea nou înființată). Contractul de subvenție este Anexa 13 la prezenta Metodologie.

13. Anexe

- Model plan de afaceri - Anexa 1
- Model calendar de implementare - Anexa 2
- Model buget plan afaceri (formular deviz investitie) - Anexa 3
- Lista coduri CAEN eligibile - Anexa 4
- Model cerere tip de inscriere/inregistrare PA in concurs - Anexa 5
- Model coperta autorizata PA -Anexa 6
- Model opis dosar PA - Anexa 7
- Model declaratie de angajament - Anexa 8
- Model declarativ de eligibilitate beneficiar ajutor de minimis - Anexa 9
- Model declaratie privind evitarea dublei finantari - Anexa10
- Model declarație de confidențialitate și imparțialitate - Anexa11
- Model contestatie privind rezultatele concursului - Anexa12
- Model Contract de Subventie - Anexa13
- Model Cash Flow - Anexa14
- Grila de verificare a eligibilității administrative - Anexa A
- Grila de evaluare tehnico-financiară - Anexa B



FEDERATIA NATIONALA A SINDICATELOR
DIN INDUSTRIA ALIMENTARA



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

Titlul proiectului	START - Sansa pentru antreprenori și afaceri durabile
Cod proiect	POCU/82/3/7/105266
Regiunea de implementare	Nord Vest
Denumirea activității	A4. Selectia a 80 planuri de afaceri propuse de catre persoanele care intentioneaza sa infiinteze o afacere non-agricola in zona urbana a regiunii Nord Vest, in scopul crearii de noi locuri de munca si dezvoltarii antreprenoriatului (etapa I de implementare)
Denumirea subactivității	A4.1. Elaborarea si aprobarea metodologiei de organizare a procesului de selectie a celor mai bune idei de afaceri (planuri de afaceri) propuse de catre reprezentantii grupului tinta; stabilirea criteriilor pentru selectia planurilor de afaceri, asigurand transparenta, nondiscriminarea, egalitatea de sanse si de gen
Perioada de Implementare a subactivității	L4 -L5



FEDERATIA NATIONALA A SINDICATELOR
DIN INDUSTRIA ALIMENTARA